

Integrated Solutions for Ports (ISFP)

تظهر شاشة "تقديم طلب ترخيص سفالة/مشاية بحرية" بالحقول المناسبة وهي:-

- رقم الطلب ← (رقم سنة) (يملأ تلقائياً)
- تاريخ تقديم الطلب ← (صيغة تاريخ) (يملأ تلقائياً)
- نوع الطلب ← قائمة الاختيارات المنسدة بها أنواع الطلب المسجلة بالنظام. (ضرورة ادخال قيمة).
- حالة الطلب ← (ملأ تلقائياً)
- اسم المستخدم ، اسم الجهة ← (عن طريق ال mini search) يتم اختيار المستخدم الذي يجرى تقديم الطلب له .
- نوع الاعمال المطلوب الترخيص بها ← (حروف - ارقام). (ضرورة ادخال قيمة).

بيانات مقدم الطلب :

- الاسم ← (حروف او ارقام).
- المسمى الوظيفي ← (حروف او ارقام).
- تليفون ← (أرقام فقط)
- فاكس
- العنوان ← (حروف او ارقام).
- البريد الالكتروني ← (حروف او ارقام).

بيانات المالك :

- الاسم ← (حروف او ارقام).
- التليفون ← (أرقام فقط)
- فاكس
- عنوان ← (حروف او ارقام).
- البريد الالكتروني ← (حروف او ارقام).

بيانات المكتب الاستشاري الهندسي

- اسم المنشأة ← (حروف او ارقام).
- الاسم ← (حروف او ارقام).
- المسمى الوظيفي ← (حروف او ارقام).
- التليفون ← (أرقام فقط)
- فاكس
- العنوان ← (حروف او ارقام).
- البريد الالكتروني ← (حروف او ارقام).
- رقم القيد بالنقابة ← (أرقام فقط)

بيانات المدير المسئول :

- الاسم ← (حروف او ارقام).
- التليفون ← (أرقام فقط)
- فاكس
- عنوان ← (حروف او ارقام).
- البريد الالكتروني ← (حروف او ارقام).

بيانات المشروع الذي يتواجد به سفالة \ مشاية بحرية

- احداثيات الموقع (أرقام و علامات فقط)
- الموقع ← (حروف او ارقام).
- الأبعاد ← (الطول - العرض المساحة). (أرقام فقط) (يوجد علامة التعديل و علامة الحذف)
- الغرض من الانشاء ← قائمة الاختيارات المنسدة بها أغراض الانشاء المسجلة في النظام. (ضرورة ادخال قيمة).
- تاريخ الانشاء ← (صيغة تاريخ). (ضرورة ادخال قيمة).
- خدمات السفالة البحرية ← قائمة ال check boxes بها الخدمات الطلب المسجلة بالنظام ، يمكن اختيار أكثر من خدمة. (ضرورة ادخال قيمة).
- نوع الخدمات الأخرى المقدمة على السفالة ← (حروف و أرقام). (ضرورة ادخال قيمة).
- المدة الزمنية المحددة للتنفيذ ← (حروف او ارقام).
- خطة العمل و مراحل التنفيذ ← (حروف او ارقام).
- قيمة تكلفة إنشاء سفالة/المشاية البحرية ← (حروف او ارقام).

- يمكنك ارفاق مستند واضافة ملاحظات ثم الضغط علي "حفظ"

- ويمكنك الضغط على علامة "عرض مستند" لعرض المستند الذي تم إرفاقه ويمكنك الحذف أو التعديل به.

إضافة		
	اسم المستند	اختر
عرض المستند		file
		5 1

الاختيارات المتاحة في هذه الشاشة :

- الضغط على مفتاح "حفظ" ليتم حفظ ما تم ادخاله
- الضغط على مفتاح "إرسال" و الذي يصبح مفعلا فقط في حالة حفظ الطلب
- الضغط على مفتاح "إغلاق" لإغلاق الشاشة دون الحفظ
- الضغط على مفتاح "إلغاء" لمسح البيانات التي تم ادخالها في الشاشة
- الضغط على "تحميل الملف المساعد" لتحميل الملف المساعد في ملئ البيانات و الذي تم رفعه من قبل المراجع كما موضح بالصورة

- تحديد الاقرار بان كافة البيانات المدخلة في الطلب صحيحة

- بعد حفظ الطلب يتم تفعيل زر الارسال لكي يتمكن المستخدم من ارسال الطلب (يمكن حفظ الطلب دون ارساله للتعديل عليه او حذفه في وقت لاحق)
- عند ضغط زر الارسال يتم التوجه الى شاشة سداد مصاريف فتح الملف لاختيار طريقة الدفع كما هو موضح :

مصاريف فتح ملف ترخيص سقالات أو مشايات

رقم الطلب	2021/ 76
اسم المستخدم	عمر محمد
اسم الجهة	شركة الحلول المتكاملة للمواني
المبلغ	732.05

إغلاق

إرسال للخزنة

الدفع الالكتروني

- يمكن اختيار الدفع الالكتروني للتحويل على شاشة السداد باستخدام بطاقة الدفع .

Secure payment

Card number *



Expiry month * Expiry year *

MM

YY

Cardholder name *

Security code *

3 digits on back of your card

- يمكن اختيار ارسال للخزنة و يتم عرض الايصال و تحويل عملية السداد الى الخزنة .



إيصال توجيه صيل للخزنة

اسم العميل: عمر محمد رقم العملية: 332_2021_16
 اسم الجهة: شركة الحلول المتكاملة للمواني التاريخ: 2/12/2021
 المبلغ المطلوب: 732.05
 فقط: سبعمائة وإثنان وثلاثون جنيه مصري وخمسة قرش
 وذلك قيمة: فتح ملف طلب ترخيص سقالات أو مشايات رقم 2021/76
 يعتمد
 رئيس قسم الخزنة/

- يمكن ضغط مفتاح "اغلق" لغلاق شاشة السداد دون ارسال الطلب

ثانيا متابعة طلبات العملاء:

متابعة طلب ترخيص سقالة/مشاية بحرية

لم يقدم

اختر

📅

حالة الطلب

نوع الطلب

إلى

سنة الطلب

التسلسل

اسم الجهة

رقم الطلب

إسم المنشأة

تاريخ الطلب من

اسم المستخدم

اسم الجهة

عرض التقرير

إلغاء البحث

بحث

تحميل الملف المساعد

إضافة

الاعتماد

إصدار الترخيص

إحساب الترخيص

سداد

رقم الطلب	تاريخ تقديم الطلب	إسم المنشأة	حالة الطلب	سبب الرفض	الرأي القانوني	تعديل
76/2021	02/12/2021 16:12	منشأة جديدة	لم يقدم			
58/2021	10/11/2021 11:38	منشأة جديدة	لم يقدم			

5

1

عرض مراسلات الأرشيف

المستندات المرفقة

عرض المستند

اسم المستند

اختر

مستند اساسي

اختر

صورة آخر ترخيص صادر

اختر

اسم المستند

اختر

5

1

التعليقات

إضافة

الرد من	التعليق	التاريخ
لا يوجد بيانات		

5

1

- للبحث عن طلب معين يمكن استخدام احدى متغيرات البحث او كلها وهي
 - رقم الطلب ← (رقم/سنة).
 - اسم المنشأة ← (حروف او ارقام).
 - تاريخ الطلب من و إلى ← (صيغة تاريخ).
 - حالة الطلب ← (قائمة الاختيارات المنسدلة بها حالات الطلب المسجلة بالنظام).
 - اسم المستخدم ، اسم الجهة ← (عن طريق ال mini search) يتم اختيار المستخدم الذي يجرى تقديم الطلب له .

- اضغط مفتاح "الغاء البحث" لالغاء ما تم ادخاله في متغيرات البحث
- اضغط مفتاح "عرض التقرير" لعرض تقرير موضح به الطلبات التي قمت بالبحث عنها.

Integrated Solutions for Ports (ISFP)

-6-

EMDB-EMDB Portal-User Manual

- اضغط مفتاح "تحميل الملف المساعد" لرفع الملف المساعد للعميل عند تقديمه طلب ترخيص .
- لمتابعة التعليقات او اضافة تعليقات على أي طلب يمكن تحديد الطلب بالضغط عليه حيث يظهر أسفل الشاشة التعليقات الخاصة بالطلب .
- كذلك عند الضغط على الطلب تظهر المستندات المرفقة الخاصة .
- يمكن عرض التقرير التفصيلي للطلب عن طريق ايقونة عرض التقرير التفصيلي .
- يمكن عرض سجل الطلب عن طريق ايقونة (تفاصيل الطلب) .
- في حالة ان حالة الطلب "لم يقدم" يمكن تعديل الطلب أو حذفه:
 - اختيار اسم الطلب المراد تعديله والضغط على علامة "تعديل" تظهر شاشة "تعديل طلب ترخيص سقالة/مشاية بحرية " بالحقول المناسبة كما تم توضيحه مع فارق أن الحقول يظهر بها بيانات الطلب المراد تعديلها.
 - اختيار اسم الطلب المراد حذفه والضغط على علامة "حذف" تظهر رسالة "هل انت متأكد" "نعم" "لا" و بعد الضغط على "نعم" يحذف الطلب و تظهر رسالة "تم الحذف".

سداد	إحتساب الترخيص	إصدار الترخيص	رقم الطلب	تاريخ تقديم الطلب	إسم المنشأة	حالة الطلب	سبب الرفض	الرأي القانوني	تعديل
			76/2021	02/12/2021 16:12	منشأة جديدة	لم يقدم			

- لمتابعة الطلب الذي تم ارساله يمكن تحديد الطلب بالضغط عليه و تظهر التفاصيل الخاصة به .
 - ← عند تلقي الطلب من العميل تكون حالة الطلب (مرسل) و بعدها يمكن تحويل الطلب عن طريق عمود (تعديل) الى حالة من الحالات الاتية :
 - مقبول (و ذلك عند قبول بيانات الطلب و تمهيدا لاحتساب الترخيص) .
 - غير مستوفي البيانات (و في هذه الحالة لا يستطيع العميل التعامل مع الطلب بأي شكل).
- متابعة حالة الطلبات التي حالتها "مقبول" ، بعد قبول الطلب يمكن للمتابع احتساب الطلب عن طريق تحديده و ضغط مفتاح "احتساب" حيث تظهر الشاشة التالية :

إحتساب الترخيص

رقم الطلب

13

2021

المبلغ المحتسب

133

تعديل المبلغ

إلغاء

حفظ

- حيث يتم ادخال المبلغ المطلوب ثم الالغاء أو الحفظ . وكذلك يمكن تعديل المبلغ عن طريق زر تعديل المبلغ وتظهر الشاشة التالية:

إحتساب الترخيص

2021

13

رقم الطلب

133

المبلغ المحتسب

تعديل المبلغ

ملاحظات

إلغاء

حفظ

- و بعد عملية الاحتساب تتحول حالة الطلب تلقائيا الى "متوقف على السداد"
- بعد الضغط على "سداد" يتم الانتقال الى شاشة السداد كما هو موضح:

سداد مصاريف ترخيص سقالات أو مشابيات

رقم الطلب	2021/ 61
اسم المستخدم	عمر محمد
اسم الجهة	شركة الحلول المتكاملة للموانئ
المبلغ	2375730.0
تفاصيل التسعير	حاصل ضرب أحدث تسعير لتراخيص السقالات في عدد الامتار مع مراعاة الحد الأدنى والزيادة السنوية .

الدفع الالكتروني

خطاب بنكي

إغلاق

- للسداد يمكنك اختيار:
- الدفع الالكتروني للتحويل على شاشة السداد باستخدام بطاقة الدفع

Secure payment

Card number *

MasterCard

VISA

Expiry month *

Expiry year *

MM

YY

Cardholder name *

Security code *

3 digits on back of your card

- أو إختيار خطاب بنكي وفي هذه الحالة يظهر للعميل خطاب للتوجه به للبنك و يتم تحويل عملية السداد الى الخزنة وبعد السداد يتحول حالة الطلب الي مسدد.

قطاع النقل البحري
BAHRAIN TRANSPORT SECTOR
BTS

العام المالي /

الجهة الإدارية: **قطاع النقل البحري**

التاريخ: 04:19 30/11/21 م

رقم المدفوعة: (326_2021_12)

السداد البنك

تحية طيبة وبعد ،،،

يرجى التكرم بإتخاذ ما يلزم نحو إتاحة سداد المستحقات الحكومية بالمبلغ المشار إليه أدناه والمستحق اضافته إلى جهتنا وفق البيانات التالية :

بيانات

الجهة: قطاع النقل البحري

الجهة للرجوع:

الوحدة:

التردد: ١ ٢ ٥ ٠ ٠ ٢ ٠ ١

فرع الوحدة:

الباب المولاني المطلوب الإضافة إليه:

باب أول إيرادات ☐ باب ثالث إيرادات ☒

باب ثلث إيرادات ☐ داتون ☐

بيانات المرفقات:

الاسم: عسر محمد

الرقم القومي: 12345654432222

القيمة المستحقة: 53182.8

القيمة المستحقة: ثلاثة وخمسون ألف ومائة وثمان وثمانون جنيه مصري وثمانون قرش

وصف المدفوعة: مساهمة طلب الشراء رقم 2021/7

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير،،،

إمضاء الجهة

مدير عام الإدارة العامة للشؤون المالية والإدارية

مستطاب / فلاح سيد حفيان

إمضاء الجهة

قسم المحاسبة

- عند الضغط علي اغلاق تغلق الشاشة وتظل حالته متوقف علي السداد حتي يتم السداد.
- بعد السداد يمكن للمتابع اصدار الترخيص عن طريق تحديد الطلب وضغط مفتاح "اصدار الترخيص" و بعدها تظهر الشاشة التالية :

إصدار الترخيص

	رقم الترخيص*	2021	14	رقم الطلب
طلب ترخيص أجهزة لاسلكية	نوع الطلب*	أخر		طبيعة الترخيص*
	تاريخ نهاية الترخيص*			تاريخ بداية الترخيص*
				ملاحظات*

- يجب ادخال كل من (رقم الطلب - رقم الترخيص - طبيعة الترخيص - نوع الطلب - تاريخ بداية و نهاية الترخيص - ملاحظات)
- يمكن الالغاء او الحفظ ، بعد الحفظ تتحول حالة الطلب الى "تم الاصدار" .